

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)
«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»



УТВЕРЖДАЮ
Начальник ММРК имени И.И. Месяцева
ФГАОУ ВО «МГТУ»

И.В. Артеменко

«29» мая 2022 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебного предмета ПОО.01 Введение в специальность
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
специальности: 43.02.10. Туризм
квалификация: специалист по туризму
форма обучения: очная

Мурманск
2022 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании
Методического объединения
преподавателей дисциплин
профессионального цикла специальностей
40.02.01 Право и организация социального
обеспечения и 43.02.10 Туризм

Председатель МО Симонишвили Г.М.

Протокол от «29» мая 2022 г.

Разработано
на основе ФГОС СПО по специальности
43.02.10. Туризм, утвержденного приказом
Министерства образования и науки РФ
№474 от 07 мая 2014 г.; ФГОС СОО,
утвержденного приказом Минобрнауки
России от 17.05.2012 №413

Автор: Горшкевич Е.В., специалист по УМР «ММРК имени И.И. Месяцева»
ФГАОУ ВО «МГТУ»

Рецензент: Симонишвили Е.Н., начальник социально-технического отделения «ММРК
имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»

Пояснительная записка

1.1. Рабочая программа учебного предмета «Введение в специальность» разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №474 от 07 мая 2014 г.. ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» и учебного плана очной формы обучения, утвержденного 28.05.2021 г.

1.2. Цели и задачи учебного предмета - требования к результатам освоения учебного предмета: обеспечить скорейшую адаптацию обучающихся к приобретению статуса обучающегося и получения знаний необходимых для дальнейшего обучения по выбранной специальности и успешного окончания колледжа.

1.3. Требования к результатам освоения учебного предмета «Введение в специальность» в направлении метапредметного развития, включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

Содержание программы структурировано на основе компетентностного подхода. В соответствии с этим у обучающихся развиваются и совершенствуются ключевые компетенции:

- КК 1. Ценностно-смысловые компетенции.
- КК 2. Общекультурные компетенции.
- КК 3. Учебно-познавательные компетенции.
- КК 4. Информационно-коммуникативные компетенции.
- КК 5. Социально-трудовые компетенции.
- КК 6. Компетенции личного совершенствования.

Предметными результатами изучения учебного предмета «Введение в специальность» являются:

- понимание побудительной роли мотивов в деятельности человека;
- знание ряда ключевых понятий, умения объяснять их с позиций явления социальной действительности;
- умение взаимодействовать в ходе выполнения групповой работы, вести диалог, аргументировать собственную точку зрения;
- владение умениями использовать полученную информацию для выполнения индивидуальных проектов;
- владение умениями анализа и интерпретации информации по специальности.

Метапредметные результаты включают освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике:

- умения сознательно организовывать свою познавательную деятельность;
- умения выполнять познавательные и практические задания, в том числе проектной деятельности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;

– умение строить рассуждение, умозаключение и делать аргументированные выводы

Личностные результаты включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме:

- готовность к равноправному сотрудничеству;
- потребность в самовыражении и самореализации, социальном признании;
- умение вести диалог на основе равноправных отношений и взаимного уважения и принятия; умение конструктивно разрешать конфликты;
- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи;
- креативность мышления, инициативность и находчивость, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации.

Требования к результатам освоения:

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен

уметь:

У1 - сравнивать; классифицировать; обобщать; анализировать;

У2 - подбирать аргументы;

У3 - работать с библиотечным каталогом;

У4- формулировать проблему; оценивать решение проблемы;.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

31 - типы и виды проблем, существующие в различных видах жизнедеятельности;

32 - обобщенный алгоритм решения проблем;

33 - значение понятия «информация»;

34 - сущность и социальную значимость своей профессии;

35 - оценки социальной значимости своей будущей профессии;

36 - типичные и особенные требования к работнику (в соответствии с будущей профессией);

37 - статус права и обязанности обучающихся,

38 - основы субординации (подчиненности).

39 - правила внутреннего распорядка обучающихся.

Процесс изучения учебного предмета «Введение в специальность» направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС СПО (таблица 1).

Таблица 1 Компетенции, формируемые учебным предметом «Введение в специальность» в соответствии с ФГОС СОО

Код компетенции	Содержание компетенции	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
КК 1. Ценностно-смысловые компетенции	уметь ориентироваться в окружающем мире и осознавать свою роль и предназначение; уметь проявлять эмоциональную	У 1-У4, 31 – 39

	устойчивость; уметь выбирать цели учебной деятельности, повседневной жизни; уметь нести ответственность за результаты обучения и совершаемые поступки; уметь принимать решения.	
КК 2. Общекультурные компетенции	владеть эффективными способами организации свободного времени; знать и владеть бытовыми навыками.	У 1-У4, 31 – 39
КК 3. Учебно-познавательные компетенции	уметь контролировать образовательный процесс; уметь контролировать свою работу; уметь планировать, анализировать свою работу; уметь работать самостоятельно; проявлять готовность к самообразованию.	У 1-У4, 31 – 39
КК 5. Социально-трудовые компетенции	владеть этикой гражданско-правовых, трудовых взаимоотношений; осознание своей роли в профессиональном пространстве; оценка своих профессиональных потребностей и задатков; выбор будущей профессии; построение собственной профессиональной карьеры; обладать навыками рациональной самоорганизации рабочего времени.	У 1-У4, 31 – 39
КК 6. Компетенции личного самосовершенствования	освоить способы эмоциональной саморегуляции и самоподдержки; владеть способами развития личностных качеств: гуманность, отзывчивость, организованность, ответственность, откровенность, уверенность в себе, самокритичность, корпоративность, рефлексия, эмоциональная устойчивость, креативность мышления и др.; уметь включаться в общественную работу; владеть навыками безопасной жизнедеятельности;	У 1-У4, 31 – 39

2. Структура и содержание учебного предмета Введение в специальность
Объем учебного предмета и виды учебной деятельности по формам обучения
Таблица 2

Виды учебной деятельности*	Объем часов по формам обучения**		
	очная***	очно-заочная***	заочная***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36		

Обязательная учебная нагрузка (всего)	36		
в том числе:			
теоретические занятия (лекции, уроки)	20		
практические занятия (семинары)	16		
Самостоятельная работа (всего)	-		
Консультации			
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации (в соответствии с учебным планом)		
	Дифференцированный зачет		

* - виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом специальности

** - объем часов по формам обучения должен соответствовать указанному количеству часов для дисциплины по учебному плану конкретной специальности

***- столбцы с формами обучения можно убирать, если данная форма обучения не реализуется в структурных подразделениях Университета, реализующих программы СПО

2.2. Тематический план учебного предмета: Введение в специальность по очной форме обучения

Таблица 3

Коды компетенций/компетентностей	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины	Максимальная учебная нагрузка, ч	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Консультации
			Всего	в том числе				Всего	в том числе индивидуальный проект	
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовая работа (проект)			
КК 1, КК 3, КК 5	Тема 1. Статус права и обязанности обучающегося	2	2	2	-	-	-	-	-	
КК 1, КК 3, КК 5	Тема 2. Основы субординации (подчиненности): начальники, преподаватели, администрация колледжа и отделения.	2	2	2	-	-	-	-	-	
КК 1-КК 5	Тема 3. Правила внутреннего распорядка обучающихся	4	4	2	2	-	-	-	-	
	Тема 4. Современная ситуация на региональном рынке труда. Поиск информации.	4	4	2	2	-	-	-	-	
	Тема 5. Профессиональная деятельность и карьера	2	2	2	-	-	-	-	-	
	Тема 6. Технология трудоустройства. Адаптация на рабочем месте.	4	4	2	2	-	-	-	-	
	Тема 7. Теория и практика решения проблем.	4	4	2	2	-	-	-	-	
	Тема 8 Введение в теорию и практику решения проблем. Планирование деятельности и ресурсов Способы постановки проблемы. Этапы и процесс разрешения проблем. Анализ. Контроль. Оценка	4	4	2	2	-	-	-	-	

	Тема 9 Компетенции в сфере коммуникации. Социально-коммуникативная компетенция	8	8	4	4	-	-	-	-	
Урок контроля знаний		2	2		2	-	-	-	-	-
Всего:		36	36	20	16	-	-	-	-	-

Содержание программы учебного предмета Введение в специальность

Таблица 4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов		Уровень освоения
		очная*	заочная*	
1	2	3	4	5
Тема 1. Статус права и обязанности обучающегося	Содержание учебного материала: – Статус права и обязанности обучающихся ММРК им. И.И.Месяцева, согласно ЛНА. Порядок организации режима занятий обучающихся по образовательным программам СПО в ФГАОУ ВО «МГТУ»; Положение об ЭИОС в ФГАОУ ВО «МГТУ»; Порядок обучающихся ММРК им. И.И. Месяцева ФГАОУ ВО «МГТУ» в формировании содержания своего профессионального образования	2	--	2
Тема 2. Основы субординации (подчиненности): начальники, преподаватели, администрация колледжа и отделения.	Содержание учебного материала: – Понятие единоначалия. Начальники и подчиненные. – Старшие и младшие. Взаимоотношения между начальниками и подчиненными, старшими и младшими. Взаимопочтение.	2	-	
Тема 3. Правила внутреннего распорядка обучающихся.	Содержание учебного материала: – Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГАОУ ВО «МГТУ». Правила внутреннего распорядка дня для обучающихся, проживающих в общежитии ФГАОУ ВО «МГТУ» ММРК им. И.И.Месяцева». Положение о студенческом общежитии ФГАОУ ВО «МГТУ». Правила поведения обучающихся на территории и в помещениях (учебных корпусах, общежитии) О запрете курения табака и электронных сигарет	4	--	2,3
		2	-	

	<p>О запрете потребления (распития) алкогольной продукции</p> <p>Практическое занятие: Составить таблицу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Правила поведения обучающихся – Основные обязанности обучающихся – Права обучающихся – Виды ответственности за нарушение дисциплины 	2		
<p>Тема 4. Современная ситуация на региональном рынке труда. Поиск информации.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> – Общая характеристика экономического потенциала региона. Современное состояние экономики региона и её отраслей. Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда. Выпускники профессиональных учебных заведений на рынке труда. <p>Практическое занятие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Поиск информации с помощью различных источников. Предварительная работа с источником информации. Поиск источника с помощью поисковых систем Интернета 	4	--	2,3
	<p>Практическое занятие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Поиск информации с помощью различных источников. Предварительная работа с источником информации. Поиск источника с помощью поисковых систем Интернета 	2	-	
<p>Тема 5. Профессиональная деятельность и карьера.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Профессиональная деятельность: её типы, виды, режимы. Профессиональная деятельность в государственном секторе и на негосударственных предприятиях. Характеристика профессий с точки зрения гарантии трудоустройства. «Вечные» профессии и специальности (обслуживающие насущные потребности человека). «Сквозные» (распространённые) профессии и специальности. «Дефицитные» профессии и специальности. «Перспективные» профессии и специальности. «Свободные» профессии и специальности (для режима самозанятости). Понятие «профессиональная карьера». Типы и виды профессиональных карьер</p>	2	--	2
	<p>Профессиональная деятельность: её типы, виды, режимы. Профессиональная деятельность в государственном секторе и на негосударственных предприятиях. Характеристика профессий с точки зрения гарантии трудоустройства. «Вечные» профессии и специальности (обслуживающие насущные потребности человека). «Сквозные» (распространённые) профессии и специальности. «Дефицитные» профессии и специальности. «Перспективные» профессии и специальности. «Свободные» профессии и специальности (для режима самозанятости). Понятие «профессиональная карьера». Типы и виды профессиональных карьер</p>	2	-	
<p>Тема 6. Технология трудоустройства. Адаптация на рабочем месте.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Возможные варианты трудоустройства по профессии, осваиваемой в образовательном учреждении. Алгоритм принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства. Методы формирования позитивного профессионального имиджа. Самопрезентация личности. Способы поиска работы. Документы, необходимые в ситуации трудоустройства: профессиональное резюме, автобиография, поисковое письмо работодателю. Основные правила их разработки и оформления.</p>	4	--	2,3
	<p>Возможные варианты трудоустройства по профессии, осваиваемой в образовательном учреждении. Алгоритм принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства. Методы формирования позитивного профессионального имиджа. Самопрезентация личности. Способы поиска работы. Документы, необходимые в ситуации трудоустройства: профессиональное резюме, автобиография, поисковое письмо работодателю. Основные правила их разработки и оформления.</p>	2	-	

	<p>Понятие «адаптация» Социальная, профессиональная, психологическая адаптация на рабочем месте. Формы и способы адаптации. Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и в коллективе в первые дни работы. Новые жизненные и профессиональные задачи, связанные с началом работы.</p> <p>Практическое занятие:</p> <p>– Составление профессионального резюме, автобиографии, поискового письма работодателю</p>	2		
Тема 7. Теория и практика решения проблем.	Содержание учебного материала	4	--	2,3
	<p>Понятие «проблема». Виды и типы проблем в разных сферах жизнедеятельности человека. Социальная проблема. Научная проблема. Техническая проблема. Обыденная проблема. Способы постановки проблемы. Описание и оценка проблемы. Отработка умений «видения» и «обозначения» проблем в разных сферах жизнедеятельности человека.</p> <p>Практическое занятие:</p> <p>Составление плана деятельности на основе заданной технологии.</p>	2		
Тема 8. Планирование деятельности и ресурсов	Содержание учебного материала	4	-	2,3
	<p>Планирование собственной деятельности. Способности, возможности, склонности. Определение перечня ресурсов. Количественная и качественная характеристика и обоснование ресурсов. Планирование деятельности и обновления ресурсов</p> <p>Практическое занятие:</p> <p>Составление плана деятельности с выделением фрагмента заданной технологии.</p>	2	-	
Тема 9. Компетенции в сфере коммуникации. Устная и письменная коммуникация. Работа в команде (группе). Основы социальной компетентности.	Содержание учебного материала	8		2,3
	<p>Общение как специфическая форма взаимодействия людей, порождаемая потребностями совместной деятельности. Виды общения: формально-волевое, неформальное (личное) общение. Уровни общения.</p> <p>Формы общения: монолог, диалог, полилог. Невербальные формы коммуникации. Этнокультурные особенности неречевых средств общения.</p> <p>Сущность и функции речевого общения. Нормы приветствия, знакомства, завершения общения. Доказательство как логический способ убеждения. Система аргументации в процессе убеждения. Техника активного слушания.</p> <p>Служебная переписка как форма деловой коммуникации. Виды и типы деловой коммуникации. Виды деловых бумаг Структура и композиции деловых писем. Служебная записка, письменная благодарность, правила их составления.</p> <p>Новые информационные технологии в деловой коммуникации. (электронная почта, интернет, телеконференция).</p>	4		

	<p>Основные социальные роли человека. Социальная компетентность как условие эффективной интеграции в социум. Человек как гражданин своей страны. Функция гражданского участия в общественно-политической жизни страны. Изменения в технологиях коммуникации. Имидж делового человека. Лидерские навыки в структуре социальной компетентности. Виды лидерства (формальное, неформальное). Организаторские способности как основа развития лидерских качеств. Способы влияния на других.</p> <p>Общие компетенции субъекта профессионального образования.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>1. Структурирования устного выступления. Выступление на совещании, презентация: самооценка, оценка. Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры. Составление служебной записки простой и сложной структуры. 3. Оценка продукта письменной коммуникации</p> <p>2. Диагностики и развитие лидерских качеств. Анализ конкретных ситуаций. Определение процедуры групповой коммуникации и вопросов для группового обсуждения. Тренинг группового взаимодействия</p>	4		
Урок контроля знаний		2	--	
Всего:		36	--	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

** - входной контроль обязателен для специальностей в области подготовки членов экипажей морских судов, проводится для общей оценки уровня знаний обучающихся на первой лекции путем экспресс-опроса. По результатам входного контроля преподаватель корректирует методику преподавания.

2.4. Информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГАОУ ВО «МГТУ».
2. Правила внутреннего распорядка дня для обучающихся, проживающих в общежитии ФГАОУ ВО «МГТУ» ММПК им. И.И.Месяцева».
3. Положение о студенческом общежитии ФГАОУ ВО «МГТУ».
4. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ №538 от 26.07.2019г.
5. Волков, Б. С. Основы профессиональной ориентации : учеб. пособие для вузов / Б. С. Волков - Москва : Академический Проект, 2020. - 333 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2570-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829125707.html>
6. Шапран, К.В. Педагогическое управление профессиональным самоопределением обучающихся колледжа в процессе обучения управленческо-экономическим дисциплинам / К.В. Шапран ; Омский государственный педагогический университет. – Омск : б.и., 2020. – 183 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597344>
7. Волков, Б. С. Основы профессиональной ориентации : учеб. пособие для вузов / Б. С. Волков - Москва : Академический Проект, 2020. - 333 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2570-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829125707.html>
8. Кряжева, Е. В. Психология мотивации: учебно-профессиональная мотивация : учебное пособие / Е. В. Кряжева, М. Ю. Виноградская, А. Э. Цымбалюк. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 75 с. — ISBN 978-5-4487-0682-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93800.html>
9. Гусева, Т. И. Психология личности : учебное пособие / Т. И. Гусева, Т. В. Катарьян. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1771-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81081.html>
10. Психология личности : учебно-методическое пособие / составители Н. С. Махова. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2019. — 121 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95421.html>
11. Психология личности : учебное пособие (курс лекций) / составители С. В. Офицерова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 112 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92734.html>
12. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся практикум / составители Э. М. Ахмедова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 120 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83217.html>

Перечень информационных ресурсов «Интернет»:

- программный комплекс «Дифференцированный экзаменатор», разработанный Центром информационных технологий МГТУ для обеспечения организации и поддержки процесса тестирования знаний обучающихся ММПК имени И.И. Месяцева ФГАОУ ВО «МГТУ» по любым дисциплинам учебных планов специальностей всех форм обучения;
- электронный каталог научной, учебной литературы и периодических изданий;
- виртуальная справочная служба в режиме on-line.

2.5. Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 5

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем		
Учебный год	Наименование ПО	Сведения о лицензии

2022/2023	Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN	лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор 32/224 от 14.0.2009г.)
2022/2023	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита), Dr.Web Server Security Suite (антивирус)	договор №7236 от 03.11.2017г.

2.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Таблица 6

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др.	Перечень оборудования и технических средств обучения
Кабинет профессиональных дисциплин Мурманск, пер. Русанова, д. 12, каб. 508	Кабинет оснащен следующим оборудованием: Основное учебное оборудование: персональная ЭВМ с выходом в локальную сеть ФГБОУ ВО «МГТУ»; мультимедиа проектор; экран; принтер; ноутбук; раздаточный материал: методические указания по выполнению практических работ по дисциплине Введение в специальность. Дополнительные технические средства обучения, учебное оборудование, средства связи: классная доска для письма мелом – 1 шт.; плакат «Трудовые правоотношения»; плакат «Виды трудовых договоров»; плакат «Общий порядок оформления прекращения трудового договора»; плакат «Государственный флаг»; плакат «Государственный гимн»; плакат «Государственный герб». Учебная мебель: стол преподавателя; стул преподавателя; парты 2-х местные – 22 шт.; стулья – 44 шт. Другое: журнал по техники безопасности.

2.7. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется в процессе проведения практических занятий.

Таблица 7

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
31 - Типы и виды проблем, существующие в различных видах жизнедеятельности;	Текущий контроль: – Наблюдение – Устный дифференцированный опрос. – Отработка навыков Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
32 - Обобщенный алгоритм решения проблем;	Текущий контроль: – Наблюдение – Тестирование. – Отработка навыков Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
33 - Значение понятия «информация»;	Текущий контроль: – Наблюдение

	<ul style="list-style-type: none"> – Устный дифференцированный опрос. – Отработка навыков Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
34 - Сущность и социальная значимость своей профессии;	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение – Устный дифференцированный опрос. Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
35 - Оценки социальной значимости своей будущей профессии;	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение – Устный дифференцированный опрос. – Отработка навыков Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
36 - Типичные и особенные требования к работнику (в соответствии с будущей профессией);	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение – Устный дифференцированный опрос. – Тестирование. – Отработка навыков Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
37 - Статус права и обязанности обучающихся,	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение – Устный дифференцированный опрос. Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
38 - Основы субординации (подчиненности).	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение – Устный дифференцированный опрос. Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
39 - Правила внутреннего распорядка обучающихся.	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение – Устный дифференцированный опрос. Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета

Ключевые компетенции

Таблица 8

Ключевые компетенции	Показатели оценки уровня сформированности КК	Формы и методы контроля
КК 1. Ценностно-смысловые компетенции	уметь ориентироваться в окружающем мире и осознавать свою роль и предназначение; уметь проявлять эмоциональную устойчивость; уметь выбирать цели учебной деятельности, повседневной жизни; уметь нести ответственность за результаты обучения и совершаемые поступки;	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета

	уметь принимать решения.	
КК 2. Общекультурные компетенции	владеть эффективными способами организации свободного времени; знать и владеть бытовыми навыками.	Текущий контроль: – Наблюдение – Устный дифференцированный опрос. – Тестирование. – Отработка навыков Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
КК 3. Учебно-познавательные компетенции	уметь контролировать образовательный процесс; уметь контролировать свою работу; уметь планировать, анализировать свою работу; уметь работать самостоятельно; проявлять готовность к самообразованию.	Текущий контроль: – Наблюдение Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
КК 5. Социально-трудовые компетенции	владеть этикой гражданско-правовых, трудовых взаимоотношений; осознание своей роли в профессиональном пространстве; оценка своих профессиональных потребностей и задатков; выбор будущей профессии; построение собственной профессиональной карьеры; обладать навыками рациональной самоорганизации рабочего времени.	Текущий контроль: – Наблюдение Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета
КК 6. Компетенции личного самосовершенствования	освоить способы эмоциональной саморегуляции и самоподдержки; владеть способами развития личностных качеств: гуманность, отзывчивость, организованность, ответственность, откровенность, уверенность в себе, самокритичность, корпоративность, рефлексия, эмоциональная устойчивость, креативность мышления и др.; уметь включаться в общественную работу; владеть навыками безопасной жизнедеятельности;	Текущий контроль: – Наблюдение – Устный дифференцированный опрос. – Тестирование. – Отработка навыков Промежуточный контроль: Оценка за ответ в ходе дифференцированного зачета